



RESPONSABLE SAV (M/F)

Afin de renforcer notre équipe, nous recherchons
un collaborateur/une collaboratrice dans le domaine administratif

MISSIONS

- Gérance administrative du service après-vente
- Accueil professionnel de la clientèle et planification des RV en étroite collaboration avec l'atelier
- Traitement des formalités de garanties avec fournisseurs et clients
- Quality Control et restitution des machines

PROFIL

- Connaissances techniques approfondies, notions de mécanique magasinier
- Langues : FR, DE, EN
- Compétences informatiques
- Compétences de gestion, de coordination et de planification
- Esprit d'équipe, d'analyse et de communication

Nous offrons un poste à autonomie
et responsabilité élevée.

Si vous êtes intéressé(e), veuillez envoyer votre CV
avec lettre de motivation à l'adresse suivante :
claude.wagner@agrotechnic.lu

