

COMPTABLE EXPÉRIMENTÉ(E) À PLEIN TEMPS (CDI)



MISSIONS

- Gestion comptable journalière et administrative d'une PME
- Contrôle BLs + réapprovisionnement factures achats avec gestion PA/PV
- Gestion dossiers clients et fournisseurs
- Suivi comptable et gestion contentieux
- Déclarations TVA – Intrastat + préparation comptes annuels avant bilan
- Gestion des salaires et maladies
- Gestion des documents juridiques (contrats, procès – verbaux, soumissions publiques ...)

PROFIL

- **Min. requis :** Diplôme de fin d'études secondaires classique ou générale
- Expérience professionnelle requise d'au moins 3 ans au Luxembourg
- **Langues :** luxembourgeois, français, allemand indispensable (anglais considéré comme avantage)
- Maîtrise des outils informatiques MS Office – Apple – MyGuichet.lu ; connaissance et maîtrise du logiciel « **Accountix** » et/ou Sofie constitue un atout
- Maîtrise des règles comptables de la législation luxembourgeoise
- Eléments de base en droit de travail
- Notion et intérêts pour le métier de l'entreprise
- Esprit d'équipe et de communication

Vous êtes autonome, organisé(e), rigoureux (se) et méthodique. Vous avez le sens des responsabilités alors renforcez notre équipe actuelle au sein d'une entreprise florissante qui se développe, tout en gardant un esprit familial.

Veuillez envoyer **vos** CV avec lettre de motivation à l'adresse suivante : claudewagner@agrotechnic.lu

